

# CITTA' DI VITERBO



## SETTORE V

Servizio Politiche Educative e Programmazione Territoriale

### AVVISO PUBBLICO ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2026/2027

L'Amministrazione Comunale, a norma della L.R. n. 29 del 30/3/1992, al fine di garantire il diritto allo studio agli alunni residenti nel Comune di Viterbo offre all'utenza il servizio di trasporto scolastico con le modalità di cui al Regolamento Servizio Scuolabus approvato da ultimo con Deliberazione di C. C. n. 72 del 13-06/2024 (di seguito "Regolamento") consultabile sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo [https://comune.viterbo.it/wp-content/uploads/2024/12/REGOLAMENTO\\_SERVIZIO\\_SCUOLA\\_BUS.pdf](https://comune.viterbo.it/wp-content/uploads/2024/12/REGOLAMENTO_SERVIZIO_SCUOLA_BUS.pdf)

#### 1 - Presentazione della domanda

Gli utenti che intendono usufruire:

- del servizio di trasporto scolastico ordinario, a favore degli alunni frequentanti la scuola Primaria e Secondaria di I° grado del territorio comunale;
- del servizio di trasporto scolastico dedicato alle persone con disabilità a favore degli alunni frequentanti la scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado del territorio comunale

possono presentare la domanda di iscrizione online disponibile sul sito istituzionale del Comune di Viterbo **entro il termine del 11/05/2026**.

La domanda deve essere presentata in modalità telematica dal soggetto esercente la potestà genitoriale accedendo alla piattaforma digitale con le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta Identità Elettronica). **Si specifica che, qualora l'utente da iscrivere al trasporto scolastico fosse già iscritto ad altro servizio scolastico (es. mensa scolastica), per esigenze tecniche, è obbligatorio utilizzare le stesse credenziali SPID o CIE del soggetto pagante.**

E' possibile presentare la domanda accedendo alla sezione " **Servizi** " → Categoria – **Educazione e Formazione** → **Richiedere iscrizione al servizio di trasporto scolastico** presente sul sito [www.comune.viterbo.it](http://www.comune.viterbo.it).

Il richiedente, prima di formalizzare l'istanza, è tenuto a leggere l'Informativa Privacy, in allegato al presente avviso, e autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali resi, in linea con quanto previsto dalla normativa vigente.

Qualsiasi **variazione dei dati dichiarati** al momento della presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicata, per iscritto, al Comune di Viterbo Settore V - Servizio Politiche

Settore V

Servizio Politiche Educative

Tel: 0761/348552 – 564- 550

[protocollo@pec.comuneviterbo.it](mailto:protocollo@pec.comuneviterbo.it)

Educative , Via del Ginnasio n. 1, Viterbo al seguente indirizzo di posta elettronica [pubblicaistruzione@comune.viterbo.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.viterbo.it) .

Le domande presentate oltre il termine sopra indicato verranno prese in considerazione esclusivamente in caso di disponibilità residua di posti sulla linea di trasporto richiesta.

## 2 - Servizio trasporto scolastico ordinario

### 2.1 Modalità di erogazione

Il servizio di trasporto scolastico **ordinario**, gestito dalla società *in house* Francigena S.r.l., si basa sulla presenza di linee di trasporto a servizio di specifiche zone del territorio comunale individuate per aree territoriali, con prelievo/trasporto degli alunni secondo le seguenti modalità : **punti di raccolta – scuola – punti di raccolta.**

La Soc. Francigena S.r.l. ad inizio di ogni anno scolastico, sulla base delle iscrizioni al servizio pervenute, **provvede a definire i percorsi e individua i punti di raccolta più funzionali. Tale gestione organizzativa sarà utilizzata sia per l'entrata che per l'uscita, escluso il rientro pomeridiano per il quale l'utente provvederà in maniera autonoma.**

L'utente è tenuto ad adeguarsi ai percorsi come definiti dal gestore del servizio, non essendo ammessa flessibilità su percorsi o orari.

Il servizio è erogato esclusivamente all'interno del territorio comunale.

Il gestore del servizio provvederà a comunicare agli utenti il punto di raccolta valido sia per l'entrata che per l'uscita, più vicino all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione ed il relativo orario di salita e discesa.

### 2.2 Destinatari

Destinatari del servizio di trasporto scolastico ordinario sono gli alunni iscritti alle scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune e residenti a non meno di 1000 metri dalla Scuola Primaria o Secondaria di I° grado di appartenenza, da intendersi quella più vicina alla propria abitazione, determinata con il criterio della residenza.

Per gli alunni non residenti nel Comune di Viterbo, frequentanti scuole situate nel territorio comunale, le domande saranno valutate solo dopo l'esaurimento delle richieste degli utenti residenti e fino ad esaurimento dei posti disponibili; per tali utenti è prevista l'applicazione della tariffa massima.

Gli utenti potranno usufruire del servizio trasporto scolastico solo se accompagnati e prelevati, da soggetti autorizzati, nei punti di raccolta definiti dal gestore del servizio e individuati nell'ambito del territorio comunale.

Sarà consentito l'utilizzo del servizio di trasporto scolastico in modo autonomo, senza la presenza di un genitore o di chi ne fa le veci, sia all'andata che al ritorno da scuola, all'alunno che avrà compiuto 14 anni, a seguito del rilascio di apposita autorizzazione, debitamente sottoscritta, da parte del soggetto che esercita la potestà genitoriale, utilizzando il modello allegato alla domanda di iscrizione, che dovrà essere, obbligatoriamente, allegata alla domanda stessa.

Ai sensi del vigente Regolamento , in caso di esubero di richieste rispetto al numero dei posti disponibili sugli scuolabus dedicati al trasporto ordinario, si procederà **prioritariamente** all'assegnazione dei posti agli utenti con disabilità (L. 104/1992) richiedenti il trasporto ordinario e risultanti in possesso di certificazione rilasciata dalla Asl che attesti la condizione di autonomia.

Gli eventuali posti rimanenti verranno attribuiti nel rispetto di una graduatoria redatta sulla base dei punteggi, cumulabili, previsti dall'art. 3 del Regolamento Servizio Scuolabus, come riportati nella

Settore V

Servizio Politiche Educative

Tel: 0761/348552 – 564- 550

[protocollo@pec.comuneviterbo.it](mailto:protocollo@pec.comuneviterbo.it)

seguinte tabella di priorità:

| PRIORITA'   | PUNTEGGIO  |
|---|------------|
| • <b>Bambini appartenenti a nuclei familiari in cui è presente una persona con disabilità convivente</b>  | <b>8</b>   |
| • <b>Bambini appartenenti a nuclei monoparentali con genitore lavoratore</b>  | <b>8</b>   |
| • <b>Bambini con entrambi i genitori lavoratori</b>   | <b>7</b>   |
| • <b>Bambini collocati in casa famiglia o in comunità educativa</b>   | <b>7</b>   |
| • <b>Bambini con fratelli e sorelle frequentanti ordini di scuola (primaria o secondaria di I grado) in altri plessi scolastici distanti almeno 1000 mt tra loro</b>          | <b>3</b>   |
| • <b>Bambini appartenenti a nuclei con quoziente calcolato dividendo P.I.S.E.E. per il numero dei figli a carico con conseguente attribuzione dei punteggi sotto indicati</b> |            |
| da 0 a 6.000  | <b>2</b>   |
| da 6.001 a 10.000   | <b>1,5</b> |
| da 10.001   | <b>1</b>   |
| <b>Per i casi di ex aequo si utilizzerà il criterio cronologico di presentazione dell'istanza</b>   |            |

Non potranno, in nessun caso, essere attivati percorsi su linee ordinarie per un numero di bambini inferiori a 3, ad eccezione delle linee ove sia presente un persona con disabilità.

Alle bambine e ai bambini, alle alunne ed alunni, richiedenti il servizio di trasporto DEDICATO (linea speciale) non si applica la tabella sopra indicata, riferita esclusivamente all'assegnazione dei posti sui mezzi dedicati al trasporto ordinario; a tale tipologia di trasporto si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 del Regolamento.

### **2.3 Ammissione al servizio**

L'ammissione al servizio è subordinata alla compatibilità della richiesta con i criteri stabiliti dal Regolamento e con i percorsi definiti in modo da soddisfare il maggior numero possibile di utenti.

Nei limiti della disponibilità, verrà attribuita **la precedenza ai soggetti utenti con disabilità ( L. 104/1992), richiedenti il trasporto ordinario e risultanti in possesso di certificazione rilasciata dalla Asl che attesti la condizione di autonomia.**

I soggetti esercenti la patria potestà sul minore utente con disabilità di cui sopra, formulando la richiesta di iscrizione al servizio di Trasporto scolastico ordinario, accettano ogni disposizione relativa al servizio medesimo ivi compresi il prelievo e l'accompagnamento dal punto di raccolta – scuola – al punto di raccolta ed il pagamento della tariffa dovuta sulla base dell' ISEE previsto dalla vigente normativa.

In considerazione dell'allestimento interno del veicolo, studiato per ottimizzare il numero di utenti trasportabili, si precisa che tale servizio potrà essere scelto unicamente nel caso in cui l'utente con disabilità non necessiti di mezzi di ausilio alla deambulazione su ruote.

Il servizio si intende concesso per l'intero anno scolastico.

Non è prevista la sospensione temporanea del servizio su richiesta dell'utente.

Settore V

Servizio Politiche Educative

Tel: 0761/348552 – 564- 550

[protocollo@pec.comuneviterbo.it](mailto:protocollo@pec.comuneviterbo.it)

## 2.4 Tariffe

L'importo della contribuzione, definito dall'art. 7 del Regolamento Trasporto Scolastico, dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 31/03/2020 e dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 356 del 09/08/2023 per il servizio di trasporto scolastico ordinario è quantificato come segue:

| FASCIA ISEE        | CONTRIBUTO MENSILE PRIMO FIGLIO | CONTRIBUTO MENSILE SECONDO FIGLIO | CONTRIBUTO MENSILE TERZO FIGLIO | CONTRIBUTO MENSILE QUARTO FIGLIO |
|--------------------|---------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| DA 0 A 10.000      | € 15,50                         | € 5,20                            | € 2,60                          | esente                           |
| DA 10.001 A 40.000 | € 20,00                         | € 6,70                            | € 3,40                          | esente                           |
| OLTRE 40.000       | € 25,00                         | € 8,50                            | € 4,20                          | esente                           |

Il pagamento della tariffa dovrà essere effettuato esclusivamente tramite la piattaforma PagoPA (sistema di pagamenti standard adottato obbligatoriamente da tutte le amministrazioni pubbliche come previsto dall'art. 5 del codice dell'Amministrazione Digitale) accedendo alla propria area riservata con SPID o CIE.

Nella domanda di ammissione al servizio, il richiedente dovrà, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di falsa dichiarazione, dichiarare l'importo ISEE riferito al nucleo familiare e allegare alla domanda l'attestazione ISEE in corso di validità, dalla quale dovrà risultare un valore ISEE corrispondente a quello dichiarato. La mancata presentazione dell'attestazione ISEE da parte del richiedente entro la scadenza sopra prevista, comporterà l'inserimento d'ufficio nella fascia massima di contribuzione fino alla data dell'eventuale presentazione della suddetta attestazione.

Si precisa che l'Amministrazione Comunale effettuerà dei controlli, anche a campione, sui dati dichiarati con particolare riferimento all'ISEE e ad eventuali riduzioni tariffarie per figli successivi al primo. Qualora vengano riscontrate irregolarità, il richiedente decadrà dal beneficio delle agevolazioni applicate in ragione della fascia ISEE e incorrerà nelle sanzioni, anche di natura penale, previste dalla normativa disciplinante la materia.

## 2.5 Obblighi a carico degli utenti del servizio

Con la sottoscrizione della domanda il richiedente si impegna, se ammesso al servizio:

- a) a rispettare il Regolamento;
- b) a garantire la sua presenza o quella di altro soggetto maggiorenne, all'uopo autorizzato nella domanda di iscrizione online, alla fermata, nell'orario di servizio comunicato;
- c) ad effettuare, entro i primi dieci giorni del mese, i pagamenti della contribuzione dovuta in base alle tariffe specificate nel paragrafo 2.4 *Tariffe*. In merito si precisa che:
  - in caso di mancato pagamento della tariffa o di parte di essa da parte dell'utente, il servizio sarà sospeso nei suoi confronti;
  - eventuali assenze prolungate dell'alunno non comportano riduzioni o esoneri sia parziali che totali.

Settore V

Servizio Politiche Educative

Tel: 0761/348552 – 564- 550

[protocollo@pec.comuneviterbo.it](mailto:protocollo@pec.comuneviterbo.it)

d) a mantenere un atteggiamento corretto ed educato evitando comportamenti che possano mettere a repentaglio la sicurezza propria ed altrui, a mostrare rispetto per gli arredi ed attrezzature del mezzo e non arrecare danni di alcun genere.

Il Comune di Viterbo, su segnalazione della società Francigena S.r.l., si riserva, previa diffida, di escludere dal servizio gli alunni che abbiano violato le suddette norme di comportamento, ferma restando la responsabilità della famiglia per gli eventuali danni prodotti.

## **2.6 Rinuncia al servizio**

Nel caso in cui la famiglia, nel corso dell'anno scolastico, non intenda più usufruire del servizio è tenuta a comunicare formale rinuncia all'Amministrazione Comunale. La rinuncia al servizio di trasporto scolastico deve essere presentata al Comune di Viterbo, Settore V – Servizio Politiche Educative, in una delle seguenti modalità:

- al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.comuneviterbo.it](mailto:protocollo@pec.comuneviterbo.it)
- al seguente indirizzo di posta elettronica: [pubblicaistruzione@comune.viterbo.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.viterbo.it) .

Se presentata entro il giorno 20 del mese precedente a quello di decorrenza, non sarà addebitata alcuna quota per la mensilità per la quale ha effetto la rinuncia. Nel caso non sia rispettato il suddetto preavviso l'utente, tenuto al pagamento, dovrà corrispondere l'intera tariffa relativa al mese successivo. La rinuncia ha validità fino al termine dell'anno scolastico.

## **3 - Trasporto scolastico dedicato ai minori con disabilità**

Il servizio di trasporto scolastico per gli alunni con disabilità frequentanti le Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di primo grado, gestito dalla società *in house* Francigena S.r.l., si basa sulla presenza di una linea, con un mezzo a loro dedicato, che effettuerà il servizio esclusivamente all'interno del territorio comunale.

Il Comune di Viterbo per gli alunni con disabilità che viaggiano sulla linea dedicata garantisce il percorso casa-scuola-casa, nel rispetto delle norme del Codice della Strada.

Laddove la segnaletica con la situazione logistica non consenta allo scuolabus di arrivare presso l'abitazione dell'utente, lo stesso dovrà essere accompagnato e prelevato da soggetti autorizzati alla fermata individuata nel punto più vicino all'abitazione dove sarà possibile effettuare il servizio di salita e discesa dell'utente in sicurezza.

Il Comune di Viterbo, per gli alunni con disabilità che utilizzano la linea loro dedicata, garantisce la gratuità del servizio.

Il richiedente con la sottoscrizione della domanda di iscrizione al servizio si impegna a rispettare le norme di condotta previste dal Regolamento .

In ragione del numero delle domande di trasporto sulla linea dedicata agli alunni con disabilità e della dislocazione delle abitazioni degli utenti sul territorio comunale, il richiedente il servizio accetta gli orari di prelevamento e accompagnamento dell'utente che potrebbero non coincidere con l'orario di entrata e di uscita della scuola di riferimento. Il Comune provvederà a informare l'Istituto Scolastico di tale eventualità.

Il servizio de quo, come quello ordinario, non è previsto negli orari pomeridiani.

L'Amministrazione accoglierà le richieste presentate per gli alunni rientranti nell'adempimento dell'obbligo scolastico nel caso in cui la domanda sia compatibile con l'organizzazione del servizio, precisando che il servizio è erogato esclusivamente agli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado.

L'utente dovrà essere in possesso della certificazione di disabilità (verbale di accertamento dell'handicap

Settore V

Servizio Politiche Educative

Tel: 0761/348552 – 564- 550

[protocollo@pec.comuneviterbo.it](mailto:protocollo@pec.comuneviterbo.it)

ex L.104 in corso di validità), la quale dovrà essere allegata alla domanda di iscrizione al servizio. In caso di ammissione al servizio saranno comunicati all'utente l'orario di prelievo e l'accompagnamento con adeguato anticipo rispetto all'erogazione del servizio.

## 5 - Eventuali future comunicazioni

Ad eccezione delle comunicazioni contenenti dati ed informazioni rilevanti ai fini della tutela della privacy, per le quali si provvederà mediante email di comunicazione all'atto dell'iscrizione, quelle relative al servizio di trasporto scolastico saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Viterbo, nella sezione "Servizi" » categoria » Educazione e Formazione » "Trasporto scolastico".

Si precisa che tali comunicazioni avranno valore di notifica.

## 6 – Disciplina

Per quanto non indicato sul presente Avviso, si fa espresso riferimento al citato Regolamento Servizio Scuolabus approvato con Deliberazione n. 72 del 13/06/2024 e alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 31 marzo 2020 e n. 356 del 09/08/2023;

L'organizzazione del servizio è suscettibile di modifiche in relazione ad eventuali cambiamenti delle modalità regolamentari e di gestione dello stesso che potrebbero intervenire nel corso dell'anno.

## 7 – Gestione del servizio

Per qualunque informazione relativa alla gestione del servizio l'utente potrà accedere ai siti web:

<https://www.francigena.vt.it/it/>

[https://www.francigena.vt.it/it/servizi\\_29/scuolabus\\_38/](https://www.francigena.vt.it/it/servizi_29/scuolabus_38/)

Contatti Società Francigena S.r.l. 0761/309129

Contatti Uffici comunali Tel: 0761/348552-564-550

e-mail: [pubblicaistruzione@comune.viterbo.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.viterbo.it)

## 7 – Avvertenze

Il servizio potrebbe non essere garantito in caso di variazione dell'indirizzo di residenza dell'iscritto rispetto a quello dichiarato nella domanda di iscrizione al servizio o in caso di interventi strutturali sugli edifici scolastici o per sopraggiunti motivi organizzativi che comportino una diversa dislocazione della scuola di appartenenza rispetto a quella indicata nella domanda di iscrizione.

## 8 – Assistenza

L'utente che nella compilazione ed invio della domanda di iscrizione online rilevi problematiche tecniche può chiedere supporto e chiarimenti alla Ditta We-Com S.r.l., gestore della piattaforma informatica servizi scolastici, ai seguenti contatti:

- e-mail [assistenza.serviziscolastici@we-com.it](mailto:assistenza.serviziscolastici@we-com.it)

- messaggio esclusivamente WhatsApp 320 204 17 99

Settore V  
Servizio Politiche Educative  
Tel: 0761/348552 – 564- 550  
[protocollo@pec.comuneviterbo.it](mailto:protocollo@pec.comuneviterbo.it)

COMUNE DI VITERBO  
Protocollo Partenza N. 43721/2026 del 13-04-2026  
Doc. Principale - Class. 7.1 - Copia Documento

Settore V  
Servizio Politiche Educative  
Tel: 0761/348552 – 564- 550  
[protocollo@pec.comuneviterbo.it](mailto:protocollo@pec.comuneviterbo.it)