



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per il Lazio
Ufficio X – Ambito territoriale di Viterbo

IL DIRIGENTE

VISTO il C.C.I.R. sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, per il personale docente, educativo ed ATA, definitivamente sottoscritto in data 24 gennaio 2023 per il quadriennio 2022-2024, confermato, con le successive integrazioni e modificazioni, anche per l'anno 2026;

VISTO il D.D.G. n. 2612 del 27/10/2025 dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio con il quale è stato ripartito il contingente regionale dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente, educativo ed ATA relativo all'anno 2026 tra le circoscrizioni provinciali della regione Lazio assegnando alla provincia di Viterbo il seguente contingente:

Scuola Infanzia: n. 21 (n. 3150 ore)
Scuola Primaria: n. 52 (n. 7800 ore)
Scuola Secondaria di I grado: n. 37 (n. 5550 ore)
Scuola Secondaria di II grado: n. 62 (n. 9300 ore)
Personale ATA: n. 40 (n. 6000 ore)

VISTA la graduatoria provvisoria pubblicata con nota prot. n. 5632 del 10/12/2025;

ESAMINATI i reclami per errori materiali presentati dagli interessati avverso gli elenchi provvisori, ai sensi dell'art. 12 del C.C.I.R., e le richieste di integrazione da parte delle scuole;

DISPONE

ART. 1

Sono pubblicate in data odierna le unite **GRADUATORIE DEFINITIVE** del personale docente ed A.T.A., che costituiscono parte integrante del presente decreto, ai fini della concessione, nel rispetto dei rispettivi contingenti provinciali, dei permessi straordinari retribuiti per motivi di studio, di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 ed al C.C.I.R., sottoscritto in data 24 gennaio 2023, confermato, con le successive integrazioni e modificazioni, anche per l'anno 2026.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per il Lazio
Ufficio X – Ambito territoriale di Viterbo

ART.2

Sulla base delle graduatorie formulate, nel rispetto dei rispettivi contingenti provinciali, è individuato il **PERSONALE BENEFICIARIO** dei permessi retribuiti per motivi di studio, come di seguito indicato:

Scuola Infanzia: **TUTTA LA GRADUATORIA**
Scuola Primaria: **TUTTA LA GRADUATORIA**
Scuola Secondaria I Grado: **TUTTA LA GRADUATORIA**
Scuola Secondaria II Grado: **TUTTA LA GRADUATORIA**
Personale ATA: **TUTTA LA GRADUATORIA**

Ciascun candidato ha titolo a beneficiare dei permessi stessi nel limite del monte ore indicato nella graduatoria.

ART. 3

Il personale inserito con riserva, al fine dello scioglimento della stessa, comunicherà tempestivamente al Dirigente scolastico l'avvenuta attivazione del corso e il perfezionamento dell'iscrizione, tenendo presente che solo in caso di scioglimento in senso positivo potrà fruire dei permessi suddetti. Le Istituzioni scolastiche interessate dovranno comunicare a questo ufficio entro e non oltre il **15 gennaio 2026** l'eventuale mancato scioglimento della riserva.

IL DIRIGENTE

Daniele Peroni

(firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs. 39/93)

Ai Dirigenti scolastici della provincia – LORO SEDI
All'albo/sito internet – SEDE
Alle OO.SS. – LORO SEDI